

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	2019-12-20、2020-1-7、2-7、3-5
------------------	-----	-----------------------------

1. 初期支援 (はじめのかかわり)	メンバー	20人 または 21人
--------------------	------	-------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	12人	9人	人	21人

前回の改善計画	
議事録を読んだら、必ずサインをする	

前回の改善計画に対する取組み結果	
全体ミーティングでは出席者のチェックをしているが、ケアミーティングではされていない	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	21				21
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	15	6			21
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	19	2			21
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	7	14			21

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
利用者の基本情報は会議・メールにて共有されているので、気遣いや声掛けしやすくなってきている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
家族の要望に十分な対処ができなかった。例えば、家族との連絡ノートへの記入⇒家族からの情報に返答したりしなかったりした。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 年 月 日 (: ~ :)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	7人	14人	人	21人

前回の改善計画	介護職員担当者会議の時にケアプランを確認するようになる
前回の改善計画に対する取組み結果	確認している職員もいるが、確認していない職員も多い

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?		6	15		21
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2	19			21
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	4	17			21
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	15	6			21

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 職員の意識が高まり、「～したい」を少しでも利用者から聞き取る努力が見える
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 情報収集ができていない上に、情報がまとまっていない・発信できていない。例えばケアする内容が、職員によって違った。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ○継続だが付属として、担当者がケアプランに沿って情報収集し、発信する。 ○ケアプラン更新時、一時連絡ノートに挟んでもらって、全員が目を通せるようにしたい。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 年 月 日 (: ~ :)

3. 日常生活の支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	21人	人	21人

前回の改善計画	介護担当職員のミーティングを、ケア会議の時に時間をとってやりきるようにする。また、特に問題がなければ、サービス担当者会議時でもよい。
前回の改善計画に対する取組み結果	会議の議題が多く、介護職員ミーティング時間が取りづらいという現実をなかなか変えられない。 (人数を小分けにして取り組んだが、あまり改善が見られなかった。)

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	2	19			21
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	18	3			20
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	3	18			21
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	19	2			21
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	16	5			21

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 当日の変化(体調不良・外出)に臨機応変に対応できている
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 関わる事の少ない利用者の情報収集が、出来ていなかった
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 継続だが付属として、担当者で連絡を密に取れるようにする
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 1 年 12 月 11、27 日 (:)
~ :)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	3人	人	人	6人

前回の改善計画	継続。(個々の職員が積極的に本人・家族をつなげていく。送迎時など、本人・家族と話をするいい機会なので、会話し情報を記録に残していく。)
前回の改善計画に対する取組み結果	家族会を開催し、情報収集することにした。また、本人に対して、日々の過ごし方を(時間のある時に)聞くように努めている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		7			
②	本人と、家族・介護者やほんにい地域との関係が切れないように支援していますか?	6	1			
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		7			

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ○本人と家族・地域間に軋轢が生じそうなとき、事前に行政と連携し、調整するようにしている ○スタッフの中に民生委員がいることで、地域のみならず他の地域との情報交換もできている ○地域の保育園に関わっている親を通して、他の地域にも認知度が上がっている 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ○事業所と接していない時間は、行動を把握しきれない部分がある ○同居別居に関わらず、家族とコミュニケーションを取るのが難しい場合がある ○高齢の方の場合、日中の活動が少なくなっているなど、過ごし方の様子がつかみにくい 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ○家族会が開催されたことで、これからは③について話を聞くよう努力する ○又、家族会をより充実したものにしていく (陶芸教室や豆腐作りなどの開催) ○本人との会話の合間に、それとなく③については聞くようにする 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 年 月 日 (: ~ :)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	7人	11人	1人	人	19人

前回の改善計画
介護担当者の体制を改善したので、よりきめ細かく支援していく。

前回の改善計画に対する取組み結果
介護担当者の体制改善により、ミーティングの機会が増え、方針が立てやすくなった。家族会を開催し、それなりの結果を得られ、継続していくこととなる。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	19				
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	19				
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	19				
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	18	1			

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
○事業所の出来る範囲で買物の外出など利用者の要望に沿うよう努力し実行している
○単独でのサービスが困難な場合は、他の社会資源をできるだけ利用するようにしている

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
○本人の要望が本当に必要な支援なのか、見極めが難しい場合がある
○要望が表に出てこない利用者に対しての支援も難しい所がある

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
担当者会議や家族会をより充実させることで、より柔軟な対応が可能になるよう努力する

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 年 月 日 (: ~ :)

6. 連携・協働

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	18 人	人	人	人	18 人

前回の改善計画
高齢者の人たちが来やすいイベントを考える。

前回の改善計画に対する取組み結果
○地域での連携・協働を深めるよう、イベントの内容を考えている。
○子供たちなどとの交流ができる様、事業所の壁を取り除く努力をしている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	19	1			20
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	20				20
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	20				20
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	19	1			20

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
○大きな災害（台風 19 号）があったこともあり、避難等で地域とのつながりがより深まった
○地域の防災会議にも参加し、事業所側の事情も伝えることができている
○突然の自主イベント開催でも大勢の人が参加した。
○地域の祭典でも積極的に参加し、盛り上げている。
○支援には、他のサービス機関との連携が必要との思いから、事業所の壁を取り除くよう努力している

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
○業務の都合がつかず、地域の神社清掃日に参加できていない
○地域の利用者以外の高齢者との接触が減ってきている

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
他との連携協働がより進んでいくよう、現在の取り組みを継続し向上させていく

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和1年12月20日、令和2年1月6日

7. 運営

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	6人	12人	2人	人	20人

前回の改善計画	<p>○高齢者サロン「のびのび」を開催し、気楽に来てもらえる環境をつくる</p> <p>○地域の自然な声を聞くために、地域の行事にもっと参加しよう</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	○のびのび開催という目的の共有が完全でなかったため、実現しなかった

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか？	19	1			20
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	20				20
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	1	19			20
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？	20				20

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>○職員家族とも、地域の関心が高いためか、情報連携が取りやすい例として防災。台風5号の非常時に連携がとれた</p> <p>○利用者や家族からの意見を、すぐに職員間で共有・反映できている</p> <p>○地域向けの行事を主催したり、地域の防災訓練など積極的に参加している</p>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
地域の意見苦情などは、具体的には出にくい現状がある	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
意識化するために、年間の行事計画を明確に表示する	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 年 月 日 (: ~ :)

8. 質を向上するための取組み

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	10人	7人	2人	人	19人

前回の改善計画	○外部研修：なんでもかんでもではなく、テーマを厳選していくようにする。ステップアップ研修も同様 ○資格取得研修がそうであるように、大切さを理解し職員相互が勤務調整して交代で行けるよう、職場体制を整える
前回の改善計画に対する取組み結果	○あらゆる研修によって、多様な観点から利用者を観察する目が養えた。 ○外部研修から内部研修につなげ、職員内で勉強する機会が増えた

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	17	3			20
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	17	3			20
③	地域連絡会に参加していますか	19	1			20
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	7	13			20

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ○勤務調整がかなり厳しい環境だが、意識的に互いの勤務調整に協力的になった ○月替わりで職員が講師になって研修を行った
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること リスクマネジメントに関して、職員間の情報共有ができていないことがある
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ○ヒヤリハットを、危険性を予測した予防的対応策として活用する ○研修；継続
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日

9. 人権・プライバシー

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	8人	12人	人	人	20人

前回の改善計画	個人情報につながる記録・書類は、利用者や外部の人に触れないよう配慮する
前回の改善計画に対する取組み結果	記録などの書き方（利用者・外部の目に触れないよう）についての配慮が、意識的にできていた

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	身体拘束をしていない	20				20
②	虐待は行われていない	14	6			20
③	プライバシーが守られている	1	19			20
④	必要な方に成年後見制度を活用している	14	6			20
⑤	適正な個人情報の管理ができています		19	1		20

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
③利用者同士の間関係については、職員が間に入ってうまく保っている ③利用者の人権に配慮したケアができています ①（今はないが）必要な時は必ず家族の了解を取っている	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
②適正でない言葉かけがある ⑤壁が薄く仕切りもないので、プライベートな話も筒抜けになってしまうことがある ⑤（職員連絡ノートに挟んだプリントが未整理など）個人情報の管理が不十分なことがある	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
人権・プライバシーに関する意識が高まる機会を作る（研修など）	