

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31年 2月 5日 (20:00～ 21:00)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 12人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	7人	2人	人	12人

前回の改善計画
会議・ミーティング参加者には後日必ず目を通してもらい、全員に情報が届くようにする。また、抜け落ちてしまうこともありえるので、繰り返し共有することもある。

前回の改善計画に対する取組み結果
かなりできたのでは?

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	12				12
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	11	1			12
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	12				12
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	9	3			12

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 参加者数が増えた
 参加していない人も、情報を得ようとしている
 メール・ラインなどの媒体も使って、情報を共有している

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
参加者全員が議事録に目を通していているとは、必ずしもいえない

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
議事録を読んだら、必ずサインをする

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31 年 2 月 5 日 (20 : 00 ~ 21 : 00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 12

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	11人	1人	人	12人

前回の改善計画

- 職員の側に、時間的人的余裕・1人1人心の余裕をもつ勤務体制をつくる。
- 職員が、研修や他者からの学び等でコミュニケーション能力を高めていく

前回の改善計画に対する取組み結果

職員の勤務体制を改善するというのは、なかなか難しい。どうしても「よくできた」とはいづらいい結果になる。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?		6	5	1	12
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	3	6	3		12
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	3	7	2		12
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	6	6			12

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること

②③ 生活上のバリエーションが増えている。「～したい」という自立への欲求を、職員がとらえているのでは。

④ そのように努力する人が増えた。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

とにかく、本人の内面部分を具体的にとらえるのは難しい。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

介護職員担当者会議の時に、ケアプランを確認するようにする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31年2月 5日 (20:00 ~ 21:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 12

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	6人	6人	人	12人

前回の改善計画	介護担当職員のミーティングを、ケア会議の際時間を取ってやりきるようにする。また、特に問題がなければ、サービス担当者会議時でも良い
前回の改善計画に対する取組み結果	会議の議題が多く、介護職員ミーティング時間がとりづらいという現実をなかなか変えられない

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	8	4			12
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	11				11
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	8	3			11
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	11				11
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	11				11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 職員が、物事を一面的に見ようとはしていない。本人の声・気持ちをさぐろうと努力はしている。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 本音をとらえるのは難しい
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 継続
---------------	----------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31年 3月 6日 (20:00 ~21:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 12

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	9人	3人	人	人	12人

前回の改善計画
個々の職員が、積極的に本人・家族・地域をつなげていく。送迎時など本人・家族と話をしているいい機会なので、会話し情報を記録に残していく。
前回の改善計画に対する取組み結果
送迎時に家族や本人と積極的に話していることを、記録に残している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	6	6			12
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	9	3			12
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		12			12
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	6	6			12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
① 家族との会話の機会を増やす努力をしたので、昨年に比べれば改善した	
② 地域に知り合いがいる方や、見守り体制づくりに取んだ結果であろう。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
③がどうしても難しい。その時間の事は、本人の「証言」しかないわけであり、事業所側としてもジレンマがある。かといって、24時間把握するのは不可能。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
継続	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31年 3月 6日 (20:00 ~21:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 13

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	11人	人	人	13人

前回の改善計画	介護職員担当者会議で、利用者・家族の情報を整理する。また、人的・時間的なことを含め勤務体制を改善し、提供できるサービスを再考しながら支援していく
前回の改善計画に対する取組み結果	○ 介護職員担当者会議：各介護担当者の人数を減らすことで、集まりやすくなった。 ○ 夜間の勤務体制には余裕ができた

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	13				13
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	12	1			13
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	12	1			13
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	13				13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>① 高齢者支援センター始め、地域の資源は大いに活用している。(併用サービスをしていない) 単独事業所なので、独断的にならないようにという意味もある。</p> <p>②④ ニーズ・状態に合わせたサービス提供・支援は概ねできている。</p> <p>③ 日々の関わりで、「気づき」「共有」はかなりできているのでは</p>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>介護担当者の体制を改善したので、よりきめ細かく支援していく</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31年 3月 6日 (20:00~21:00)

6. 連携・協働

メンバー 13人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	11人	2人	人	人	13人

前回の改善計画	地域の各種機関・団体との連携は大切なことであり、できるだけ多くの職員が参加できるよう、勤務体制を工夫していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	かなりできたのでは?

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	13				13
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	13				13
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	13				13
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	4	9			13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
③	ゆずカフェ・しいたけ祭り・地元保育園への訪問・防災訓練など、地域主催のイベントや事業にはかなり参加している。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
④	子供が少なかったり、地のりが悪い環境であったりする。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
高齢者達が来やすいイベントを考える。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31 年 4 月 12 日 (20:00 ~ 21:00)

7. 運営

メンバー 11 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	11 人	人	人	11 人

前回の改善計画	地域と協働した取り組みは、これまで通り続けていく。その中——例えば「篠原の里」ミーティングや運営推進会議という回路を通して、噂話ではなく顕在的なニーズとして掘り起し、すずかけの家の運営につなげるようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ○ 地域の中で、すずかけの存在感を認識してもらっている。 ○ 老人会や高齢者に認めてもらっている

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	8	3			11
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	11	0			11
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	4	7			11
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか?	7	4			11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
地域の方の突然の要望に応じて対応するようにしている	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
③注文・苦情などの声などは、まだまだ直接聞けていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ○ のびのび (高齢者サロン) を開催し気楽に来てもらえるような環境をつくる ○ (地域の自然な声を聞くために) 地域の行事にもっと積極的に参加しよう 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31 年 4 月 12 日 (20:00 ~21:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 11

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1 人	10 人	人	人	11 人

前回の改善計画	外部研修——なんでもかんでもデハナク、テーマを厳選していくようにする。スキルアップ研修も同様。資格取得研修がそうであるように大切さを理解し、職員相互が勤務調整して、交代で行けるよう職場体制を整える。
前回の改善計画に対する取組み結果	結局勤務調整が難しい。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	3	8			11
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	8	3			11
③	地域連絡会に参加していますか	1	10			11
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	6	5			11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 職場内研修・スキルアップ研修には参加できている
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 地域的に (市のはずれなので)、特に夜の研修や会議の参加は難しい。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 継続
---------------	-----------------

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 31年 4月 12日 (20:00~21:00)
------------------	-----	-----------------------------

9. 人権・プライバシー	メンバー	11
--------------	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	3人	8人	人	人	11人

前回の改善計画	事業所全体が「その人に寄り添って行くのはどういうことか」という原点に立ち返れるよう、会議・ミーティングで確認していく。また、「人格否定」ととられかねない言葉や振る舞いを、職員相互が自覚していく日常をつくる。
前回の改善計画に対する取組み結果	それなりにできたといえる

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	11				11
②	虐待は行われていない	9	2			11
③	プライバシーが守られている	2	9			11
④	必要な方に成年後見制度を活用している	11	0			11
⑤	適正な個人情報の管理ができている	1	10			11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 建具を含む日本家屋の難しさで、「その様子」がわかってしまう。職員は、それを頭に入れて動いている。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 例えば、利用者の前で記録を書いたりしている
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 個人情報につながる記録・書類はとくに、利用者や外部の人の目に触れないよう配慮する。
---------------	---